

## **Аналитическая справка по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в ГККП «Алматинский государственный колледж новых технологий» Управления образования города Алматы**

В целях исполнения приказа директора колледжа от 30 апреля 2021 года № 142-п проведен внутренний анализ коррупционных рисков в Государственном коммунальном казенном предприятии «Алматинский государственный колледж новых технологий» Управления образования города Алматы (далее – колледж).

В соответствии с требованиями антикоррупционного законодательства основными принципами проведения анализа коррупционных рисков являются законность, объективность, всесторонность, транспарентность.

Внутренний анализ осуществлялся в соответствии с Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12 по следующим направлениям:

- 1) выявление коррупционных рисков в нормативных правовых актах Республики Казахстан, затрагивающих деятельность колледжа;
- 2) выявление коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности колледжа.

Внутренним анализом коррупционных рисков была охвачена деятельность колледжа за период с 26 мая 2020 года по 30 апреля 2021 года (в 2020 году был проведен анализ за период с 01 января 2016 года по 25 мая 2020 года).

Рабочая группа руководствовалась следующими источниками информации для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков:

- нормативные правовые акты, затрагивающие деятельность колледжа – законодательство в области труда, образования и др.;
- результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении колледжа;
- публикации в средствах массовой информации;
- обращения физических и юридических лиц, поступившие в колледж;
- акты прокурорского надзора;
- судебные акты;
- иные сведения, предоставление которых допускается законодательством Республики Казахстан.

1. Ход проведения внутреннего анализа показал, что основными законодательными актами, в рамках которых колледж осуществляет свою деятельность, являются Налоговый, Бюджетный, Трудовой кодексы Республики Казахстан, Законы Республики Казахстан «Об образовании», «О статусе педагога», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О языках в Республике Казахстан», «О государственных закупках», «О государственных

услугах», «О государственном имуществе», «О противодействии коррупции», О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц» и др.

Основными подзаконными актами, которыми руководствуется колледж при осуществлении своей деятельности являются: Постановление Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988 «Об утверждении Государственной программы развития образования и науки Республики Казахстан на 2020 - 2025 годы», Постановление Правительства Республики Казахстан от 13 ноября 2018 года № 746 «Об утверждении Государственной программы развития продуктивной занятости и массового предпринимательства на 2017. – 2021 годы «Еңбек», Постановление Правительства Республики Казахстан от 30 января 2008 года N 77 «Об утверждении Типовых штатов работников государственных организаций образования и перечня должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц», Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 «О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий», Постановление Правительства Республики Казахстан от 7 февраля 2008 года N 116 «Об утверждении Правил назначения, выплаты и размеров государственных стипендий обучающимся в организациях образования», Постановление Правительства Республики Казахстан от 12 марта 2012 года № 320 «Об утверждении размеров, источников, видов и Правил предоставления социальной помощи гражданам, которым оказывается социальная помощь», Постановление Правительства Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 703 «Об утверждении Правил документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и негосударственных организациях», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 июня 2015 года № 391 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 ноября 2017 года № 596 «Об утверждении Правил подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от

27 ноября 2017 года № 597 «Об утверждении Методики подушевого нормативного финансирования дошкольного воспитания и обучения, среднего, технического и профессионального, послесреднего, а также высшего и послевузовского образования с учетом кредитной технологии обучения», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 26 ноября 2018 года № 646 «Об утверждении Правил организации и финансирования подготовки кадров с техническим и профессиональным образованием, краткосрочного профессионального обучения, по проекту "Мәңгілік ел жастары-индустрияға!" ("Серпін"), переподготовки трудовых ресурсов и сокращаемых работников, подготовки квалифицированных кадров по востребованным специальностям на рынке труда в рамках проекта "Жас маман" по принципу "100/200", а также обучения основам предпринимательства в колледжах и ВУЗах», Приказ и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 октября 2007 года № 502 «Об утверждении формы документов строгой отчетности, используемых организациями образования в образовательной деятельности», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года №130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 октября 2018 года № 578 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального образования», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 января 2015 года № 19 «Об утверждении правил оказания государственных услуг в сфере технического и профессионального, послесреднего образования», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 марта 2008 года № 125 «Об утверждении Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся для организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 4 декабря 2014 года № 506 «Об утверждении Правил предоставления академических отпусков обучающимся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 66 «Об утверждении Правил распределения мест в общежитиях организаций образования», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 сентября 2018 года № 500 «Об утверждении Классификатора специальностей и квалификаций технического и профессионального, послесреднего образования», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 15 июня 2015 года № 384 «Об утверждении типовых учебных планов и типовых учебных программ по специальностям технического и профессионального образования», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2017 года

№ 553 «Об утверждении типовых учебных программ и типовых учебных планов по специальностям технического и профессионального образования», Приказ и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 24 октября 2007 года N 506 «Об утверждении Типовых правил организации работы педагогического совета организаций технического и профессионального, послесреднего образования», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 ноября 2007 года N 583 «Об утверждении Правил организации и осуществления учебно-методической и научно-методической работы», Приказ и.о. Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 декабря 2007 года N 644 «Об утверждении Типовых правил деятельности методического (учебно-методического, научно-методического) совета и порядок его избрания», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 15 апреля 2020 года № 145 «Об утверждении Перечня должностей педагогов», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 «Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 апреля 2020 года № 153 «Об утверждении Правил определения особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагога», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 января 2016 года № 123 «Об утверждении Реестра должностей гражданских служащих в сфере образования и науки», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 января 2008 года № 40 «Об утверждении Правил об исчислении заработной платы работников государственных организаций образования, финансируемых за счет средств бюджета», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 11 мая 2020 года № 190 «О некоторых вопросах педагогической этики», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2015 года № 39 «Об утверждении видов и форм документов об образовании государственного образца и Правила их выдачи», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 января 2016 года № 50 «Об утверждении Правил организации дуального обучения», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 29 января 2016 года № 107 «Об утверждении Правил организации и проведения профессиональной практики и правил определения предприятий (организаций) в качестве баз практики для организаций технического и профессионального, послесреднего образования», Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2016 года № 93 «Об утверждении форм типового договора оказания образовательных услуг для дошкольных организаций, организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, типового договора на проведение профессиональной практики и типового договора о дуальном обучении для организаций технического и профессионального, послесреднего образования», Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 16 августа 2017 года № 611 «Об

утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования», Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 декабря 2020 года № 553 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих», Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 11 декабря 2015 года № 648 «Об утверждении Правил осуществления государственных закупок», Приказ Министра финансов Республики Казахстан от 31 марта 2015 года № 241 «Об утверждении Правил ведения бухгалтерского учета», Приказ и.о. Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 31 января 2020 года № 39/НК «Об утверждении реестра государственных услуг», Постановление акимата города Алматы от 30 января 2015 года № 1/51 «Об утверждении Типовых правил внутреннего распорядка организации образования города Алматы».

В вышеперечисленных нормативных правовых актах, затрагивающих деятельность колледжа, дискреционные полномочия и нормы, способствующие совершению коррупционных правонарушений, не выявлены.

Но при этом, необходимо отметить, что в последние годы очень часто вносятся изменения и дополнения в действующее законодательство, при этом, есть случаи, когда Правительство и центральные исполнительные органы РК не успевают в установленные Законом РК «О правовых актах» сроки внести изменения и дополнения в подзаконные акты, исключая противоречия в нормах нормативных правовых актов разного уровня.

Следует отметить, что при осуществлении организационно-управленческой деятельности колледж руководствуется внутренними (локальными) актами, утвержденными директором колледжа в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан и Уставом колледжа.

2. Под организационно-управленческой деятельностью колледжа понимаются вопросы:

- 1) управления персоналом, в том числе сменяемость кадров;
- 2) урегулирования конфликта интересов;
- 3) оказания государственных услуг;
- 4) реализация разрешительных функций;
- 5) реализации контрольных функций;
- 6) иные вопросы, вытекающие из организационно-управленческой деятельности колледжа.

1) В целях предупреждения возможных коррупционных рисков при подборе кадров, колледж строго руководствуется Трудовым кодексом РК, Законами РК «Об образовании» и «О статусе педагога», постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 января 2008 года N 77 «Об утверждении Типовых штатов работников государственных организаций образования и перечня должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц», приказом Министра образования и науки

Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 «Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц», приказом Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 30 декабря 2020 года № 553 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих», приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 1 сентября 2016 года № 775 «Об утверждении Квалификационных характеристик отдельных должностей специалистов государственных учреждений и казенных предприятий, общих для всех сфер деятельности», приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 сентября 2014 года № 388 «Об утверждении Правил исполнения приговоров суда о пожизненном запрете занимать педагогические должности и должности, связанные с работой с несовершеннолетними».

Информация о вакантных должностях размещается на официальном сайте колледжа в разделе «Вакансии» и на портале Enbek.kz. При первичном подборе кандидатов все поступившие резюме анализируются на предмет соответствия кандидатов предъявляемым квалификационным требованиям по должностям, затем кандидат на должность проходит этапы по проверке профессиональных знаний, собеседования с руководителем структурного подразделения и директором колледжа.

В целях определения причин сменяемости кадров, а также улучшения условий работы в колледже, с работником, с которым расторгается трудовой договор, проводится беседа, в ходе которой выясняются основные факторы, повлиявшие на решение расторгнуть трудовой договор.

За период с 26 мая 2020 года по 30 апреля 2021 года был расторгнут трудовой договор с 16 штатными сотрудниками, все расторжения трудового договора были по инициативе работника.

Анализ показал, что основными причинами расторжения трудового договора по инициативе работника являются:

- 1) размер заработной платы не соответствует объему работ - 6 %;
- 2) поступило предложение с другой организации с более выгодными условиями - 25 %;
- 3) смена места жительства - 6 %;
- 4) не устраивает режим работы - 6%;
- 5) другое (затруднились или отказались отвечать - 57 %.

Необходимо отметить, что никто из работников, с кем расторгнут трудовой договор, не назвал причину на отсутствие условий для карьерного роста.

В целом, среднегодовая сменяемость кадров за анализируемый период составила 14 чел. (10 %) при штатной численности в 130-135 сотрудников.

В колледже утверждена четкая организационная структура, с учетом которой разработаны и внедрены должностные инструкции на все должности, предусмотренные в штатном расписании колледжа. Кроме этого, проведен

анализ должностных инструкций работников колледжа. Так, по результатам мониторинга установлено, что должностными инструкциями четко установлены и определены должностные обязанности и права работников, положения должностных инструкции исключают риски осуществления коррупционных действий работниками колледжа.

2) Согласно подпункта 5) статьи 1 Закона конфликт интересов – противоречие между личными интересами лиц, занимающих ответственную государственную должность, лиц, уполномоченных на выполнение государственных функций, лиц, приравненных к ним, должностных лиц и их должностными полномочиями, при котором личные интересы указанных лиц могут привести к неисполнению и (или) ненадлежащему исполнению ими своих должностных обязанностей.

Урегулирование конфликта интересов в колледже регламентировано Законом, Кодексом чести преподавателя, правилами внутреннего распорядка, антикоррупционным стандартом, хартией и иными внутренними документами колледжа.

Фактов конфликтов интересов в колледже за охватываемый период, не выявлено.

3) Колледж оказывает 8 государственных услуг:

- прием документов в организации технического и профессионального, послесреднего образования;
- перевод и восстановление обучающихся в организациях образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования;
- предоставление общежития обучающимся в организациях технического и профессионального образования;
- предоставление академических отпусков обучающимся в организациях образования;
- выдача дубликатов документов о техническом и профессиональном образовании;
- выдача справки лицам, не завершившим техническое-профессиональное, послесреднее образование;
- предоставление бесплатного питания отдельным категориям граждан, а также лицам, находящимся под опекой (попечительством) и патронатом, обучающимся и воспитанникам организаций технического и профессионального, послесреднего и высшего образования;
- прием документов для прохождения аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогическим работникам и приравненным к ним лицам организаций образования, реализующих программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального, послесреднего образования.

Прием заявлений и выдача результата производится тремя способами (в зависимости от вида государственной услуги): через канцелярию колледжа,

Центры обслуживания населения - филиалов НАО «Государственная корпорация «Правительство для граждан»), портал электронного правительства.

Для информирования граждан по данным государственным услугам на информационных стендах и сайте колледжа размещены стандарты государственных услуг.

За период с 26 мая 2020 года по 30 апреля 2021 года колледжем было оказано свыше 600 государственных услуг, в большинстве которых - прием документов в организации технического и профессионального, послесреднего образования (свыше 60%).

За охватываемый период фактов не исполнения, в т.ч. в установленные стандарты сроки, или ненадлежащего исполнения по вышеперечисленным государственным услугам не выявлено.

4) В соответствии с Законом Республики Казахстан «О разрешениях и уведомлениях», государственное предприятие не может осуществлять разрешительных функций.

Исходя из этого, колледж не осуществляет и не может осуществлять разрешительных функций.

5) В соответствии с пунктом 2 статьи 126 Закона Республики Казахстан «О государственном имуществе» не допускается передача государственным юридическим лицам (кроме государственных органов) государственных контрольных и надзорных функций.

Исходя из этого, колледж не осуществляет и не может осуществлять контрольных функций.

6) В анализируемый период в колледж поступило 37 обращений от физических и юридических лиц по различным вопросам.

По результатам проверок обращений физических и юридических лиц, в учебно-воспитательной, производственно-хозяйственной, организационной деятельности колледжа коррупционных нарушений за период с 26 мая 2021 года по 30 апреля 2021 года выявлено не было.

В сферах финансовой деятельности и государственных закупок колледж руководствуется законами и подзаконными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также внутренними документами, регулирующими порядок проведения государственных закупок и закупок в рамках исполнения государственного задания.

Также необходимо отметить, что на основании рекомендаций проектного офиса «Саналы ұрпақ» и протокольного поручения руководителя Управления образования города Алматы Жылкыбаевой Л.А., данного на онлайн-семинаре «Законодательные меры по предупреждению коррупции» 08 апреля 2021 года, приказом директора колледжа от 19 апреля 2021 года №120-п создана Бюджетная комиссия и утверждено ее положение.

Инвентаризация государственных активов проводится в установленном порядке инвентаризационной комиссией. Списание товарно-материальных ценностей проводится специальной комиссией и актируется.



Заработная плата сотрудникам выплачивается в строгом соответствии с трудовым законодательством РК, коллективным договором, штатным расписанием, табелями учета рабочего времени, журналами учета теоретического и производственного обучения.

Назначение стипендии осуществляется по результатам промежуточной аттестации специальной комиссией, решение которой оформляется протоколом.

Воспитательная работа со студентами проводится на основании плана воспитательной работы и, в случае необходимости, внепланово. В колледже функционируют комитет по делам молодежи, студенческое самоуправление, клуб «Саналы ұрпак», военно-патриотический клуб «Жас сарбаз», волонтерское движение. В связи с ограничительными мерами, введенных в связи с пандемией, все мероприятия проходят в онлайн-режиме и публикуются на официальном сайте колледжа и социальных страницах.

Работа колледжа по профилактике коррупционных проявлений проводится в соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции, который согласован с Департаментом по противодействию коррупции по городу Алматы.

По результатам проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении колледжа, и актами прокурорского надзора не выявлены какие-либо коррупционные правонарушения.

В колледже, в целях предупреждения коррупционных правонарушений, внедрена электронная система сдачи экзаменов. Прием в колледж осуществляется на конкурсной основе – в соответствии с баллами, указанными в документе об образовании, что полностью исключает какой-либо субъективный подход.

В период пандемии колледж перешел на дистанционное обучение с применением специальной образовательной платформы «Edupage», с помощью которой фиксируется посещение студентов, работа инженерно-педагогических работников, текущий контроль успеваемости и т.д.

Экзамены и итоговая аттестация проводится на основании соответствующих положений, выработанных коллегиально и утвержденных директором колледжа.

Со студентами колледжа регулярно проводятся анкетирования, результаты которых анализируются и выносятся на рассмотрение директора колледжа и оперативные совещания.

В колледже созданы и функционируют коллегиальные органы управления: педагогический, учебно-методический, попечительские советы и совет по педагогической этике. Заседания коллегиальных органов управления проходят по плану или внепланово (в случае необходимости оперативного решения возникших вопросов) и оформляются соответствующими протоколами.

На официальном сайте колледжа функционирует блог-директора и размещены отчеты о доходах и расходах колледжа за определенные периоды.

На основании вышеизложенного рабочая группа пришла к выводу, что в деятельности колледжа с 26 мая 2020 года по 30 апреля 2021 года коррупционных рисков не выявлено.

Вместе с тем, в целях профилактики коррупционных рисков рабочая группа рекомендует:

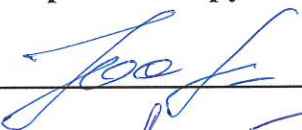
- 1) проводить замещение вакантных должностей педагогов на конкурсной основе на основании решения специально созданной конкурсной комиссии;
- 2) на регулярной основе проводить социологические опросы «Преподаватель глазами коллег», «Преподаватель глазами студентов»;
- 3) внедрить электронную систему регистрации обращений физических и юридических лиц.

**Руководитель рабочей группы:**

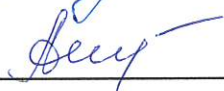
  
\_\_\_\_\_

**Передерий Е.А.**

**Члены рабочей группы:**

  
\_\_\_\_\_

**Красюк Ю.А.**

  
\_\_\_\_\_

**Абдикалыкова Г.Ж.**

**Директор колледжа (ознакомлен)**

  
\_\_\_\_\_

**Басенов Д.Б.**

«15» мая 2021 года

